

Nuestra Firma:

- Servicios Administrativos Integrales:
- Gestión Administrativa
- Tecnologías de la Información
- Capital Humano
- Jurídico – Corporativo

En Competimex S.C. tenemos como objetivo proveer herramientas a nuestros clientes que faciliten la administración de su negocio

Nuestros servicios de Capital Humano abarcan tanto Recursos Humanos, como Formación y Capacitación del personal

Iniciando 2016 con el pie derecho: importancia del presupuesto

- El presupuesto tiene como objetivo la generación de información que facilite la toma de decisiones
- Este ejercicio debe de realizarse a partir de supuestos viables

Nos encontramos en el último trimestre del 2015, momento en el que se enfoca la energía en los cierres anuales, en la preparación de los mecanismos de evaluación del desempeño del año y en menor medida, en la planeación de las actividades y metas que se buscan alcanzar durante 2016.

No existe una bola de cristal que nos indique qué es lo que va a pasar con el mercado, con los indicadores económicos o en el país en el cual se opera; sin embargo, emplear tiempo a generar estimaciones del desempeño futuro de la organización a partir de la información disponible, es una medida apropiada para adelantarnos a lo que pueda pasar en el año venidero.

Uno de los elementos más básicos e importantes para una correcta planeación, es la elaboración de un presupuesto. El presupuesto se define como el **cálculo de los gastos e ingresos en un período de tiempo determinado**.

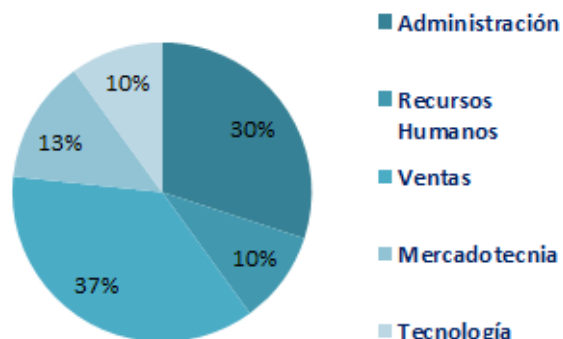
El presupuesto es una herramienta que se hace a la medida de las necesidades de la empresa, por lo que la información que se busca trabajar en el mismo puede ser únicamente enfocado a gastos, a ingresos, o la distribución de recursos entre las distintas áreas de una organización, por lo que **es indispensable contestarse la pregunta, ¿qué es lo que se necesita saber?**

Una forma sencilla de asignar un presupuesto es a partir de la priorización de objetivos que se busca lograr en una gráfica sencilla como la que se muestra:

Presupuesto 2016

Total	1,500,000
--------------	------------------

Administración	450,000
Recursos Humanos	150,000
Ventas	550,000
Mercadotecnia	200,000
Tecnología	150,000



*Elaboración propia/Datos en Pesos Mexicanos

Un ejercicio tan simple como el arriba presentado cumple con el objetivo de incluir en una estructura lógica y fácil de ver la asignación de recursos que buscamos en una empresa. De igual forma, de manera indirecta muestra los objetivos que se persiguen en la empresa y en caso de no hacerlo, la asignación de presupuesto a cada área debería de ser revisada.

El presupuesto no tiene que ser enfocado en la asignación de recursos, se puede realizar un ejercicio en el cual se hagan las proyecciones de los ingresos esperados para el próximo año y adaptar la planeación a los resultados obtenidos.

Es indispensable que la creación de un presupuesto no se quede sólo en la generación de los números, se deben de analizar estos datos, entender por qué se puede tener un valor mayor o menor a lo que se generó en el año actual y validar la información.

Por otro lado, se deben de considerar los supuestos sobre los cuales va a estar construido el presupuesto, ya que a pesar de ser una herramienta que genera información, está basado en predicciones. **El grado de certeza que tenga el presupuesto depende principalmente de la correcta definición de los supuestos y de que las bases que se hayan tomado para la construcción del mismo tengan lógica.**

De lo contrario, la información que se genere en el ejercicio no tendrá validez y la probabilidad de que facilite la toma de decisiones será muy baja.



En **Competimex S.C.** consideramos que estamos en el momento preciso del año para que cualquier organización se plantee la posibilidad de armar un presupuesto para el 2016. Dado lo anterior, hacemos las siguientes recomendaciones:

1. Definir qué información se quiere conocer y buscar que el presupuesto pueda proveer esta información.
2. Establecer cuáles serán los supuestos que se utilizarán para la construcción del ejercicio con el fin de tener información confiable como output del mismo.
3. Para el caso de un presupuesto de asignación de recursos, revisar a fondo los objetivos para el próximo año de la organización. Para presupuestos que busquen hacer proyecciones de gastos e ingresos, los supuestos sobre los cuales se hacen las predicciones deben de ser lo más rigurosos posible.
4. **El escenario ideal es que cada área de una organización genere su presupuesto** específico, la incorporación de los propios operadores le brinda una mayor solidez a las cifras y un alto nivel de compromiso del equipo participante.
5. **Comunicar correctamente el presupuesto, sus supuestos y objetivos es una tarea imprescindible** si se desea tener éxito.
6. Es indispensable que **el presupuesto sea una herramienta a la cual se le dé seguimiento** durante el año, evaluar si se alcanzaron las metas y en caso contrario, determinar cuáles fueron las causas que lo impidieron con el fin de mejorar en los meses venideros.

"El hombre que se prepara, tiene media batalla ganada."
Julio César